

Direction
ED/VG

Décision n° 2016/640
portant délégation de fonctions et de signature
à Monsieur Georges FIORE, Directeur Adjoint

Le Directeur du Centre Hospitalier de LAON,

Vu le Code de la Santé Publique et notamment ses articles :

- L.6141-1 relatif aux établissements publics de santé
- L.6143-7 relatif aux compétences du Directeur d'établissement public de santé
- D.6143-33 à D.6143-35 relatifs aux délégations de signature,

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n° 86-33 du 09 janvier 1986 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière,

Vu le décret n°2013-609 du 10 juillet 2013 modifiant le décret n°2005-921 du 2 août 2005 portant statut particulier des grades et emplois des personnels de direction des établissements mentionnés à l'article 2 (1° et 7°) de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière et le décret n° 2007-1930 du 26 décembre 2007 portant statut particulier du corps des directeurs d'établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux de la fonction publique hospitalière

Vu l'arrêté de Madame la Directrice Générale du Centre National de Gestion en date du 21 avril 2016 portant nomination de Monsieur Etienne DUVAL en qualité de Directeur du Centre Hospitalier de LAON à compter du 1^{er} juin 2016,

Considérant l'organigramme de Direction du Centre Hospitalier établi au 1^{er} juin 2016,

Décide :

Article 1 : Monsieur Georges FIORE, Directeur Adjoint, est en charge des fonctions et porte le titre de **Directeur de l'Équipement, de la Maintenance et de la Logistique**.

A cet égard, il assure la responsabilité et l'encadrement hiérarchique des services suivants :

- Services économiques
- Cellule des marchés publics
- Service biomédical
- Sécurité incendie
- Direction des travaux
- Ateliers – Services techniques
- Cuisine
- Blanchisserie
- Transports
- Magasins généraux
- Jardins – Espaces verts

Monsieur Georges FIORE est également responsable des achats, et met notamment en œuvre la politique définie institutionnellement en ce domaine.

Il assure également la coordination des travaux du CHSCT, et la présidence de cette instance en cas d'absence du Directeur.

Monsieur Georges FIORE est également en charge de veiller au respect des crédits qui lui sont alloués sur les comptes budgétaires qu'il gère dans le cadre de ses attributions. Il doit notamment organiser le suivi budgétaire de ces comptes, et alerter de manière anticipée, le cas échéant, de difficultés rencontrées, voire de dérives prévisibles.

Monsieur Georges FIORE pourra en outre, sur ordre de mission, être appelé à représenter l'établissement, au niveau institutionnel, dans toute manifestation extérieure relative à son domaine d'attribution.

Article 2 : Au titre des attributions énumérées à l'article 1 ci-dessus, délégation permanente est donnée à Monsieur Georges FIORE pour signer, dans le respect de la politique générale définie institutionnellement et arrêtée par le Directeur, les actes, décisions, pièces et correspondances figurant explicitement et exclusivement en annexe 1 à la présente décision.

Article 3 : Le délégataire, bénéficiaire de la présente délégation, ne peut en aucun cas subdéléguer à quiconque tout ou partie de cette dernière.

Article 4 : Le délégataire est responsable devant l'autorité délégante des actes qu'il prend en vertu de la présente délégation. L'autorité délégante peut par ailleurs, si elle le juge opportun au regard des seuls intérêts institutionnels et en concertation étroite avec le délégataire, demander à ce dernier modification, réformation, annulation ou abrogation de toute décision ou acte pris en vertu de la présente délégation. L'autorité délégante conserve également, en cas de blocage du fonctionnement institutionnel, un pouvoir de substitution vis-à-vis du délégataire, pour l'ensemble des éléments concernant la présente délégation.

Article 5 : En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Georges FIORE, Directeur Adjoint, délégation de signature est donnée à Madame Valérie BIEDAL, Attachée d'Administration Hospitalière de classe normale, en lieu et place de Monsieur Georges FIORE et dans les mêmes termes que ceux figurant à l'article 2 ci-dessus.

Article 6 : Un exemplaire de la signature et du paraphe de Monsieur Georges FIORE et de Madame Valérie BIEDAL figurent en annexe 2 à la présente décision.

Article 7 : Conformément aux dispositions du droit positif en vigueur à la date de signature de la présente décision, celle-ci constitue une mesure d'ordre intérieur, et est à ce titre insusceptible de recours contentieux. Elle est modifiable ou révocable à tout moment totalement ou partiellement, sans délai et sans motivation, sans que le délégataire puisse se prévaloir d'un préjudice de quelque nature.

Article 8 : La présente délégation est délivrée *intuitu personae*, et cesse de droit dès que le délégant ou le délégataire quitte ses fonctions ou change de fonctions ou d'affectation, ou quitte l'établissement, quel qu'en soit le motif.

Article 9 : La présente décision prend effet au 1^{er} juin 2016. Elle sera notifiée à l'intéressé et communiquée au Conseil de Surveillance de l'établissement, ainsi qu'à Madame le Receveur du Centre Hospitalier. Elle sera publiée par tout moyen la rendant consultable, et notamment par voie d'affichage au sein de l'établissement et par publication au recueil des actes administratifs de la Préfecture de l'Aisne. Elle est opposable aux tiers dès lors que les formalités de publicité auront été accomplies.



Fait à LAON, le 01/06/2016

Le Directeur

Etienne DUVAL

Destinataires :

- Monsieur Antoine LEFEVRE, Président du Conseil de Surveillance
- Monsieur Etienne DUVAL, Directeur
- Monsieur Georges FIORE, délégataire
- Madame le Receveur du Centre Hospitalier
- Chrono

Annexe 1 à la Décision n° 2016/640 du 1^{er} juin 2016

portant délégation de fonctions et de signature

La délégation de signature prévue à l'article 2 de la décision n°2016/640 et accordée à Monsieur Georges FIORE, dans le cadre et les limites des textes statutaires qui régissent sa fonction, concerne l'ensemble des actes administratifs, correspondances et décisions relatifs aux domaines fonctionnels suivants :

- Les commandes, les liquidations et le mandatement des achats de classe 6
- Les liquidations relatives aux achats de classe 2
- Les marchés publics dont le montant est inférieur à 25 000 € hors taxes
- Les contrats, conventions et commandes concernant les matériels ou prestations dont le coût unitaire est inférieur à 25 000 € hors taxes
- Les travaux de classe 2 et de classe 6

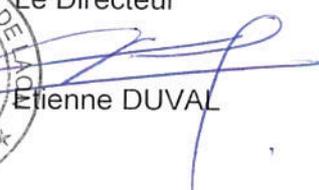
Sont exclus de la présente délégation les décisions et actes concernant :

- les marchés publics dont le montant est supérieur à 25 000 € hors taxes
- les contrats, conventions et commandes concernant les matériels ou prestations dont le coût unitaire est supérieur à 25 000 € hors taxes
- les correspondances aux organisations syndicales, aux élus, aux autorités sanitaires (et tout particulièrement l'ARS), ainsi qu'à toute autorité extérieure
- les notes de service générales
- les éléments faisant le cas échéant l'objet de délégations de signature accordées directement à des cadres ou agents placés sous sa hiérarchie, sauf en cas d'absence ou d'empêchement de ces derniers.

En outre, délégation et habilitation permanentes sont données à Monsieur Georges FIORE, en sa qualité d'Administrateur de Garde, en vue de la signature durant les périodes où il assure la garde administrative :

- des transports de corps sans mise en bière et plus généralement des formalités en cas de décès
- des réquisitions judiciaires
- des mouvements de patients
- des actes, formulaires et autorisations liés à l'activité de prélèvement multi-organes existante dans l'établissement
- de tous les actes pris en application du pouvoir de police du Directeur, afin de faire assurer au sein du Centre Hospitalier de Laon la sécurité des biens et des personnes ainsi que la continuité du service public hospitalier.

Fait à LAON, le 01/06/2016

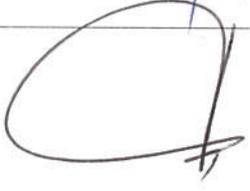
Le Directeur

Etienne DUVAL



Annexe 2 à la Décision n° 2016/640 du 1^{er} juin 2016

portant délégation de fonctions et de signature

Exemplaires de signature et de paraphe

| | Signature | Paraphe |
|--|---|----------------|
| Monsieur Etienne DUVAL Directeur |  | ED |
| Monsieur Georges FIORE Directeur Adjoint |  | GF |
| Madame Valérie BIEDAL Attachée d'Administration Hospitalière |  | VB. |